

T.C
HENDEK KAYMAKAMLIĞI
HENDEK İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir güll! Ne bu şiddet, bu celal!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Kurum olarak bizim en temel görevlerimizden birisi okulumuza gelen genç zihinlerin mevcut bilgiyi elde edebilmeleri, kontrolünü sağlayabilmeleri ve belirli hedefler doğrultusunda kendilerini geliştirerek yeni bilgiler üretebilmeleri için onlara hem yol göstermek hem de uygun ortamlar sunmaktır. Sürekli gelişen ve değişen dünyada bu misyona uygun bir eğitim öğretim anlayışının sürdürülebilmesi; bu amaca yönelik stratejilerin geliştirilmesi, planlanması ve en etkin biçimde uygulanmasıyla mümkündür.

Katılımcı bir anlayışla kendi gerçeklikleri üzerine inşa edilmiş iyi bir hedefler stratejisinin her zaman sonuç vereceğine ilişkin inançla planlama ekibimizin özgün çalışmalarının ürünü olan bu plan, okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait vizyonunu yansıtmaktadır. Bu plan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri doğrultusunda kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanılarak hazırlanmıştır. Orta vadeli amaçlarımızı , temel ilke ve politikalarımızı , hedef ve önceliklerimizi , performans göstergelerimizi , bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarımızı içeren , geleceğin sistematik ve disiplinli planlanması ve uygulanması , birimler arası işbirliğinin geliştirilmesi , yetki ve sorumlulukların netleşmesi , zaman ve kaynak israfının önlenmesi , rekabetçi yapılanmanın kazanılması , sonuçta kurumsallaşmanın sağlanması ve başarının artması gibi yararlar sağlaması beklenen 2024-2028 dönemi stratejik planımızın , okulumuzun hedeflerine ulaşmasında iyi bir rehber olması dileğiyle , planlama sürecinde gerekli katkı ve desteği sağlayan tüm çalışanlarımıza , paydaşlarımıza sonsuz teşekkürlerimi sunarım.

Selçuk TAZİM
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	1
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	5
1.2. PLANLAMA SÜRECİ.....	5
2. DURUM ANALİZİ.....	6
2.1. KURUMSAL TARİHÇE.....	6
2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	8
2.3. MEVZUAT ANALİZİ.....	9
ANAYASA DOĞRULTUSUNDA OLUŞTURULMUŞ BİR YAPIYA SAHİP OLAN MÜDÜRLÜĞÜMÜZ, DEVLETİN, HÜKÜMET VE BAKANLIKLARIN TEMSİLCİSİ KONUMUNDA BULUNAN VALİLİK MAKAMINA KARŞI, MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BİRİNCİ DERECEDE SORUMLUDUR. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI'NIN DEVLET ADINA ÜSTLENDİĞİ SORUMLULUĞUN YERİNE GETİRİLMESİ, KANUN, KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME, TÜZÜK, YÖNETMELİK, YÖNERGE, GENELGE VE EMİRLER DOĞRULTUSUNDA MİLLÎ EĞİTİM TEMEL İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE KENDİSİNE BAĞLI BİRİMLERİ İZLEMEK, DEĞERLENDİRMEK VE GELİŞTİRME YÖNÜYLE SORUMLULUKLAR TANIMLANMIŞTIR. MÜDÜRLÜĞÜMÜZ ÇALIŞMALARINI, T.C. ANAYASASI, MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU VE DİĞER KANUN, TÜZÜK, YÖNETMELİKLER VE YÖNERGELER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTMEKTE OLUP İLGİLİ KANUN VE YÖNETMELİKLERE MÜDÜRLÜĞÜMÜZ STRATEJİK PLAN DURUM ANALİZİ KİTABINDA YER VERİLMİŞTİR.	10

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ.....	10
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	11
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
2.6.1. Öğrenci Anketi Sonuçları:	13
2.6.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:	14
2.6.3. Veli Anketi Sonuçları:.....	15
2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	16
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI.....	17
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI.....	20
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY	26
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	28
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	30
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ÇEVRE ANALİZİ -PESTLE).....	32
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ.....	33
İçsel Faktörler.....	34
Dışsal Faktörler.....	35
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ(UYGUN OLANLARI CÜMLEYE UYARLAYALIM. DİĞERLERİNİ SİLELİM).....	37
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	40
3.1. MİSYON.....	41
3.2. VİZYON	41
3.3. TEMEL DEĞERLER.....	42
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	43

4.1. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	43
4.2. MALİYETLENDİRME.....	58
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	59
5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ	60
6. EKLER	61

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1 : Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selçuk TAZİM	Okul Müdürü	Sezgin DAMAR	Öğretmen
Bünyamin KILIÇ	Müdür Yardımcısı	Sefer KOŞAR	Öğretmen
Nurcan İÇÖZ	Öğretmen	Namık ONSEKİZOĞLU	Öğretmen
Recep AYDIN	Okul Aile Birliği Başkanı	Hatice AK	Öğretmen
Hacip ÇAĞLAYAN	Okul Aile Birliği Üyesi	Dursun TEMİZKAN	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, Hendek İmam Hatip Ortaokulu ; 28261 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6287 sayılı "İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" gereği yürürlüğe giren 4+4+4 sistemi kapsamında okul dönüşüm planlamalarına göre Hendek İmam hatip Lisesi bünyesinde 2012-2013 Öğretim yılında 5 (BEŞ) şube olarak eğitim-öğretime başlamıştır.

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında Yeni Binasına Taşındı.

Hendek'te açılan ilk İmam Hatip Ortaokulu olması nedeniyle ilçe ismi ile adını Hendek İmam Hatip Ortaokulu olarak almıştır.

Hendek'te eğitimde marka haline gelmiş , başarılı birçok projeleri uygulamış öncü bir kurumdur.



2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci , durum analizi , geleceğe yönelim , maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç , stratejik hedef , performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim , eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır:

Bölgede imam hatip ortaokuluna ihtiyaç olmasına ve gerekli takibin yapılmasına paralel olarak öğrenci sayısı ortalaması korunmaktadır.

Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları ile ilgili göstergelere göre ise öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımları, matematik ve fen okuryazarlığı ile okuma becerileri konularının öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır. Nitekim öğrenme kazanımlarının belirlenmesinde standart test olarak kabul edilebilecek ulusal (ABİDE) ve uluslararası (PISA, TIMSS) değerlendirmelerinin sonuçları da bu yargıyı desteklemektedir. 2024-2028 dönemi için gerekli önlemleri almak üzere 2019-2023 dönemindeki öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları alanındaki performans göstergeleri korunacaktır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısında hedeflenenin üstüne çıkılmıştır. Kitap okuma alanındaki izleme altyapısının daha da geliştirilmesiyle 2024-2028 döneminde de kitap okuma oranının artması hedeflenecektir.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı göstergelerinde 2019-2023 döneminde ülke geneli ortalaması ile kıyaslanınca önemli iyileşme gözlenmiştir.

Mevcut stratejik plandaki hedeflerden olan “Bölgemizde yer alan mesleki eğitim veren ortaöğretim kurumlarına geziler düzenlenecektir.” göstergesine dair hedefler gerçekleştirilmiş, olumlu sonuçlar elde edilmiştir.

“Okulumuz rehber öğretmenleri ile sınav kaygısını azaltmaya yönelik seminer planlanacaktır.” göstergesi amacına ulaşılmıştır. 2024-2028 Stratejik Planı için hedeflenen seminer sayısında artış hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi için okulumuzun ve idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan M¼d¼rl¼đ¼m¼z, devletin, h¼k¼met ve bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan valilik makamına karşı, M¼d¼rl¼đ¼m¼z birinci derecede sorumludur. Mill¼ Eğitim Bakanlığı'nın devlet adına ¼stlendiđi sorumluluğun yerine getirilmesi, Kanun, Kanun H¼km¼nde Kararname, T¼z¼k, Y¼netmelik, Y¼nerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Mill¼ Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme y¼n¼yle sorumluluklar tanımlanmıştır. M¼d¼rl¼đ¼m¼z çalışmalarını, T.C. Anayasası, Milli Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanun, t¼z¼k, y¼netmelikler ve y¼nergeler çerçevesinde y¼r¼tmekte olup ilgili kanun ve y¼netmeliklere M¼d¼rl¼đ¼m¼z Stratejik Plan Durum Analizi kitabında yer verilmiştir.

2.4. ¼st Politika Belgelerinin Analizi

Mill¼ Eğitim Bakanlığına g¼rev ve sorumluluk y¼kleyen amir h¼k¼mlerin tespit edilmesi için t¼m ¼st politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevde MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans g¼stergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. ¼st politika belgelerinde yer almayan ancak M¼d¼rl¼đ¼m¼z¼n durum analizi kapsamında ¼ncelik verdiği alanlara geleceğe y¼nelim b¼l¼m¼nde yer verilmiştir.

Mill¼ Eğitim Bakanlığı temel ¼st politika belgeleri ve diğer ¼st politika belgeleri olarak iki b¼l¼m¼de incelenmiştir. ¼st politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla ¼st politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri

Diğer Üst Politika Belgeleri

12. Kalkınma Planı	TÜBİTAK Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
2024-2026 Orta Vadeli Program	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	
2024-2026 Orta Vadeli Mali Plan	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Hendek İmam Hatip Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Hendek İmam Hatip Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
	Ulusal İstihdam Stratejisi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

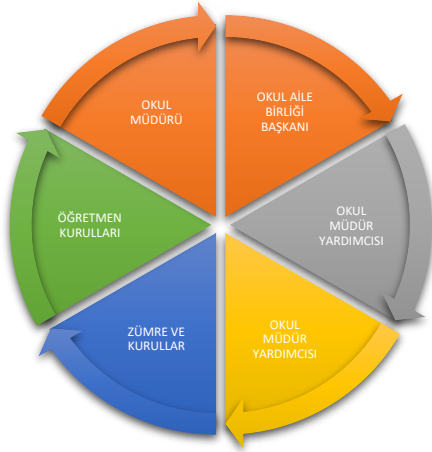
Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 2'de belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 2. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programları'nın uygulanması Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının ve eğitim ve öğretim kurumlarını
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Vélilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler Kurum ziyaretleri
Sportif faaliyetler	Geleneksel çocuk oyunları Sportif yarışmalar
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Halk oyunları Seneiler
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri , personel etkinlikleri...)	Personel gezileri Hizmet içi eğitim faaliyetleri
Okul aile birliğı faaliyetleri	Tanıtım ve Yardım faaliyetleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Çocuk Şenlikleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Deneme sınavları , Destekleme ve Yetiştirme Kursları , Ortak sınavlar
Öğrenme ortamlarına yönelik	Eğitim gezileri
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmalarını

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



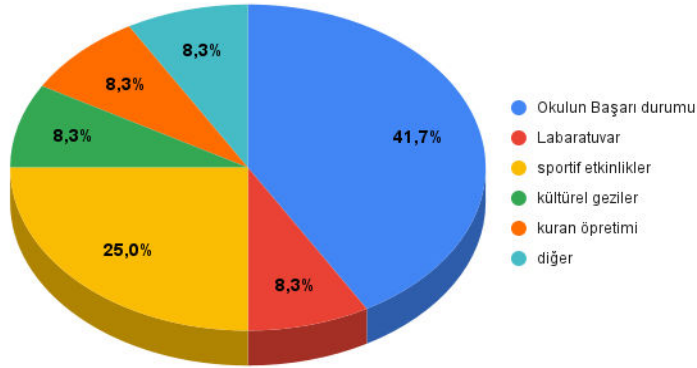
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

2.6.1. Öğrenci Anketi Sonuçları:

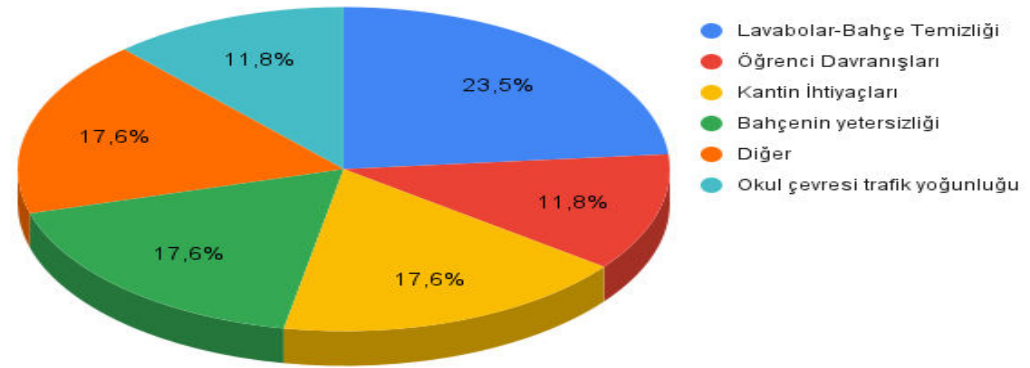
Hendek İmam Hatip Ortaokulu olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için tüm öğrencilere “Öğrenci Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Öğrenciler tarafından toplamda 75 adet anket geri dönüşü sağlandı. Anketler incelendiğinde öğrencilerimiz ders öğretmenlerinden , okulda yürütülen ders dışı egzersizler-sportif faaliyetlerden , etkileşimli tahta olmasından , sıcak okul ortamının sağlandığından , güreş salonunun olmasından , mescid olmasından , okulumuzda uygulanan (Kitap Okuma, İyilikte Yarışıyoruz, En Temiz Sınıf) projelerden duyulan memnuniyetleri öne çıkmaktadır. Bunun yanında kantinde satılan ürünlerin azlığından ,

büyük öğrencilerin küçüklere karşı kaba davranışlarından , lavaboların ve bahçenin temiz tutulamamasından kaynaklanan sorunlar dikkat çekmektedir.

Şekil 1: Memnun Olunan Faaliyet Alanları



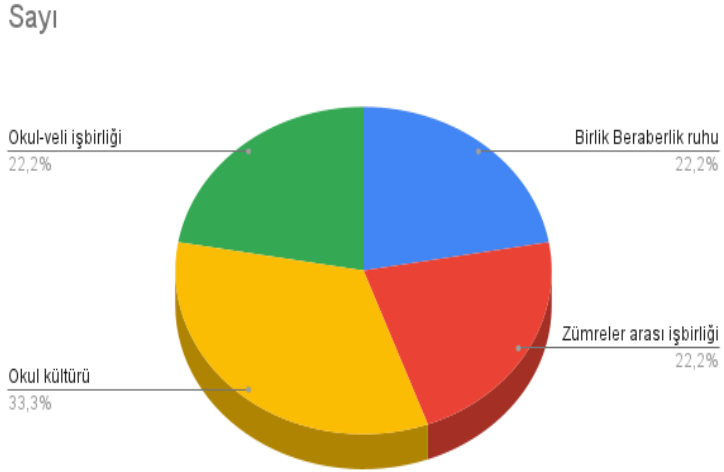
Şekil 2: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



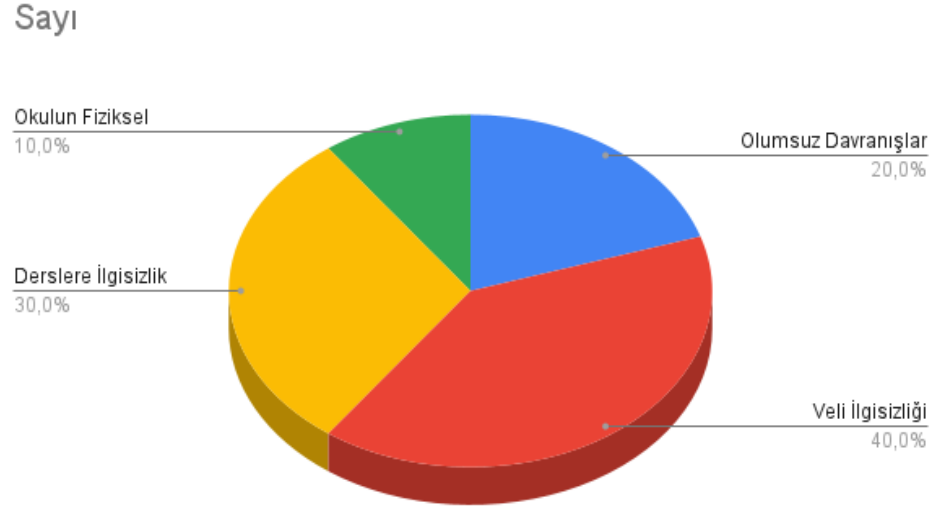
2.6.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:

Hendek İmam Hatip Ortaokulu olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için uygulanan ankete 24 adet öğretmen katılmıştır. “Öğretmen Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde öğretmenlerimiz okul kültürünün oluşmasından , okul veli işbirliğinden , öğretmen ve yöneticiler arası iletişimden memnun oldukları öne çıkan konulardır. Bunun yanında bazı öğrencilerin olumsuz hal ve davranışları , öğrencilerin derslere ilgisizliği , bazı ilgisiz velilerin tutum ve davranışları öne çıkan sorunlar olarak gözükmektedir.

Şekil 3: Memnun Olunan Faaliyet Alanları



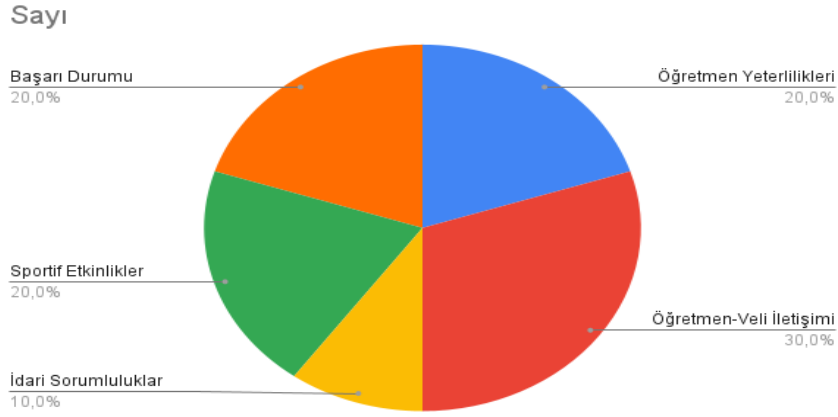
Şekil 4: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



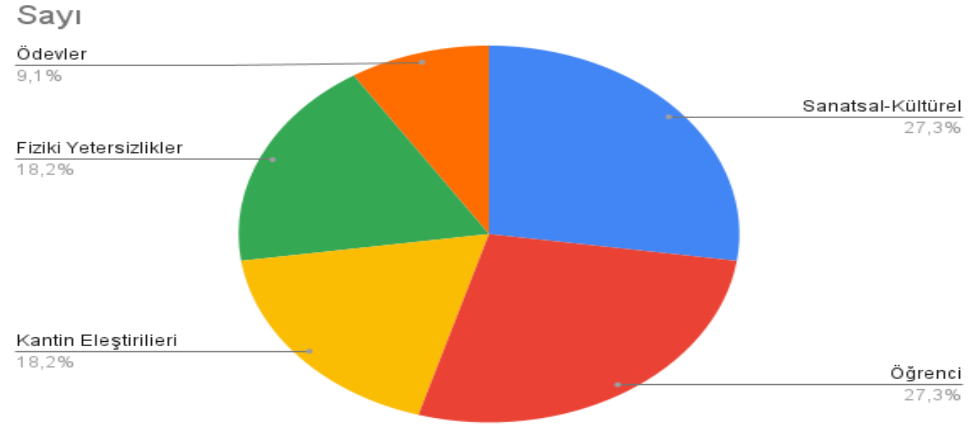
2.6.3. Veli Anketi Sonuçları:

Hendek İmam Hatip Ortaokulu olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için 124 velimize “Veli Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde velilerimiz öğretmen ve yönetim uyumundan , okulun yeniliklere açık olmasından , kamera sisteminin olmasından , okul öğretmenlerinin öğrencilere ilgisinden duyulan memnuniyetler öne çıkmaktadır. Bunun yanında sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği , kantin ile ilgili şikayetler , okul kantinin pahalılığı , öğrenci devamsızlıkları öne çıkan sorunlar olarak gözükmektedir.

Şekil 5 : Memnun Olunan Faaliyet Alanları



Şekil 6 : Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



2.7. Kuruluş İçi Analiz

Müdürlüğümüz kurum içi analiz kapsamında, teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik düzey, mali kaynaklar, istatistiki veriler, Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE) kültürü analiz çalışması, Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi ve Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi bölümlerinden oluşan geniş bir analiz yapılmıştır.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir

Selçuk Tazim -Okul Müdürü

Büyüamin KILIÇ -Müdür Yardımcısı

Sefer KOŞAR -Bilişim Teknolojileri

Nurcan İÇÖZ -Rehberlik

Fatma DİNÇER -Arapça

Vildan BEŞİNCİ -Arapça

Zeynep UZUN -Arapça

Ali Rıza ALBAYRAK -Beden Eğitimi

Esra KEFELİ -Müzik

Yakup BULUT -Görsel Sanatlar

Mustafa DEMİRTAŞ -DKAB

Hatice AK -DKAB

Büşra BAK -DKAB

Dursun TEMİZKAN -DKAB

Süleyman YILMAZ -DKAB

Namık ONSEKİZOĞLU -DKAB

Eyüp ÇOLAK -DKAB

Hacer TAYİZ -DKAB

Meral ERDEM -Fen Bilimleri

Betül POLAT -Fen Bilimleri

İlkay Yener DEMİRTAŞ -Fen Bilimleri

Esra OĞUZ -Fen Bilimleri

Ömer Faruk DOĞAN -Fen Bilimleri

Zeynep ATABEK -İlk. Matematik

Büşra MERT -İlk. Matematik

Fatih PARLAK -İlk. Matematik

Hasan YILDIZ -İlk. Matematik

Kübra TİRYAKİ -İlk. Mat.

Derya Yıldız CANDAN -İlk. Matematik

Zeynep ATABEK -İlk. Matematik

Vahdet SOBACI -İlk. Matematik

Aysun BALCI -İngilizce

Hatice Çalışır KOCABAY -İngilizce

Sezgin DAMAR -Sosyal Bilgiler

Abdullah DÜLGER -Türkçe

Sinem ALTUN -Türkçe

Sevil ARSLAN -Yardımcı Hizmet

Nur GARİP ÇAVDAROĞLU -İngilizce

Nihan NUR TEZCANLAR -İngilizce

Tuncay DÜZENLİ -Sosyal Bilgiler

Huriye ODABAŞ -Türkçe

Ali ŞEN -Türkçe

Bünyamin ÖZTÜRK -İngilizce

Sinan NALBANT -Sosyal Bilgiler

Arzu Çakar GÜVEN -Türkçe

İbrahim TÜRKER -Türkçe

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Okul/kurumların okul/kurum içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 3'te verilmiştir.

Tablo 3.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Oğrenci sayıları	Okulumuzda 2 okul öncesi 4 ilkokul kademesi olmak üzere 6 şube bulunmaktadır. Okulumuzda 108 öğrenci bulunmakta olup Okul Öncesi kademesinde ikili eğitim yapılmaktadır. Bireyselleştirilmiş eğitim yapılan 2 öğrencimiz bulunmaktadır. 3 yabancı uyruklu öğrencimiz eğitim öğretime devam etmektedir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal veriler sosyal etkinlik modülüne işlenmektedir.
Oğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanır. Aynı zamanda Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi / Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda 1 müdür , 1 müdür yardımcısı , 42 branş öğretmeni ve 1 yardımcı personel bulunmaktadır. 8 personelimiz yüksek lisansını tamamlamıştır.
Oğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir. Personel bilgileri ile kontrol sağlanabilir.
Oğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içerir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2.İnsan Kaynakları

Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü insan kaynakları bilgileri aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 4. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<p>Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 39. maddesi</p> <ul style="list-style-type: none">- Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe milli eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Müdür Yardımcısı	<p>Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 40. Maddesi</p> <ul style="list-style-type: none">- Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.

Oğretmenler	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 41. Maddesi - Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 50/3. Maddesi

Tablo 5. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl Uzeri	0	0
15 Yıl Uzeri	2	100
20 Yıl Uzeri	0	0

Tablo 6. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	1	1	1	1

Tablo 7. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları Bilgileri

Eğitim Yılı	Müdür (Aldığı Eğitimler)	Müdür Yardımcısı (Aldığı Eğitimler)
2024	2	0
2023	4	10
2022	9	11
2021	0	13
2020	0	9
2020 Öncesi	20	17

Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

<i>Hizmet Süreleri</i>	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Branş Öğretmeni	22	20	-	42
<i>1-3 Yıl</i>		-	-		-
<i>4-6 Yıl</i>		2	-		2

7-10 Yıl		11	10		21
11-15 Yıl		5	4		9
16-20		2	3		5
20 ve üzeri		2	5		7

Tablo 9. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	6	9	6	7	9	8

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Çalışma Sayısı
<i>ABDULLAH DULGER</i>	<i>Türkçe Öğretmeni</i>	33
<i>ALI RIZA ALBAYRAK</i>	<i>Beden Eğitimi Öğretmeni</i>	18
<i>ALI ŞEN</i>	<i>Türkçe Öğretmeni</i>	31
<i>ARZU ÇAKAR GUVEN</i>	<i>Türkçe Öğretmeni</i>	23
<i>AYSUN BALCI</i>	<i>İngilizce Öğretmeni</i>	39
<i>BETUL POLAT</i>	<i>Fen Bilimleri Öğretmeni</i>	35
<i>BUNYAMIN OZTURK</i>	<i>İngilizce Öğretmeni</i>	33
<i>BUŞRA BAK</i>	<i>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni</i>	23
<i>BUŞRA MERT</i>	<i>İlköğretim Matematik Öğretmeni</i>	16
<i>DERYA YILDIZ CANDAN</i>	<i>İlköğretim Matematik Öğretmeni</i>	21
<i>DUR SUN TEMİZKAN</i>	<i>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni</i>	53
<i>ESRA KEFELİ</i>	<i>Müzik Öğretmeni</i>	44
<i>ESRA OGUZ</i>	<i>Fen Bilimleri Öğretmeni</i>	32
<i>EYUP ÇOLAK</i>	<i>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni</i>	20
<i>FATİH PARLAK</i>	<i>İlköğretim Matematik Öğretmeni</i>	18
<i>FATMA DİNÇER</i>	<i>Arapça Öğretmeni</i>	50
<i>HACER TAYIZ</i>	<i>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni</i>	4
<i>HASAN YILDIZ</i>	<i>İlköğretim Matematik Öğretmeni</i>	36
<i>HATİCE AK</i>	<i>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni</i>	56
<i>HATİCE ÇALIŞIR KOCABAY</i>	<i>İngilizce Öğretmeni</i>	18

Tablo10.
Öğretmenlerin
Katıldığı Hizmet İçi
Eğitim Programları

<i>HURIYE ODABAŞ</i>	<i>Türkçe Öğretmeni</i>	22
<i>IBRAHİM TURKER</i>	<i>Türkçe Öğretmeni</i>	31
<i>ILKAY YENER DEMIRTAŞ</i>	<i>Fen Bilimleri Öğretmeni</i>	30
<i>KUBRA TIRYAKI</i>	<i>İlköğretim Matematik Öğretmeni</i>	48
<i>MERAL ERDEM</i>	<i>Fen Bilimleri Öğretmeni</i>	34
<i>MUSTAFA DEMIRTAŞ</i>	<i>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni</i>	47
<i>NAMİK ONSEKIZOGLU</i>	<i>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni</i>	105
<i>NIHAN NUR TEZCANLAR</i>	<i>İngilizce Öğretmeni</i>	30
<i>NUR GARİP ÇAVDAROGLU</i>	<i>İngilizce Öğretmeni</i>	33
<i>NURCAN İÇÖZ</i>	<i>Rehberlik</i>	33
<i>OMER FARUK DOĞAN</i>	<i>Fen Bilimleri Öğretmeni</i>	28
<i>SEFER KOŞAR</i>	<i>Bilişim Teknolojileri Öğretmeni</i>	70
<i>SEZGİN DAMAR</i>	<i>Sosyal Bilgiler Öğretmeni</i>	23
<i>SINAN NALBANT</i>	<i>Sosyal Bilgiler Öğretmeni</i>	36
<i>SİNEM ALTUN</i>	<i>Türkçe Öğretmeni</i>	26
<i>SULEYMAN YILMAZ</i>	<i>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni</i>	27
<i>TUNCAY DUZENLİ</i>	<i>Sosyal Bilgiler Öğretmeni</i>	19
<i>VAHDET SOBACI</i>	<i>İlköğretim Matematik Öğretmeni</i>	20
<i>VILDAN BEŞİNCİ</i>	<i>Arapça Öğretmeni</i>	28
<i>YAKUP BULUT</i>	<i>Görsel Sanatlar Öğretmeni</i>	37
<i>ZEYNEP ATABEK</i>	<i>İlköğretim Matematik Öğretmeni</i>	17
<i>ZEYNEP UZUN</i>	<i>Arapça Öğretmeni</i>	36

Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	0	1	İlkokul	14	1

Tablo 12. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
337	337	337	337	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				67	67	67	5	6	7

2.7.3.Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 13. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	5	5	6	2
Yazıcı	4	4	4	2
Akıllı Tahta	32	32	32	0
Tv	1	1	1	1
Fotokopi Makinası	1	2	2	1

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunu belirten bilgiler tablo 14’te belirtilmiştir.

Tablo 14. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Oğretmen Çalışma Odası		X		1	Planlama yapılmaktadır.
Ekipman Odası	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Resim Odası	X		1	0	
Müzik Odası		X		1	Uygun fiziki alan bulunmamaktadır.
Çok Amaçlı Salon		X		1	Uygun fiziki özelliklere sahip alan bulunmamaktadır.
Spor Salonu	X		1	0	Güreş salonu olarak kullanılmaktadır.

2.7.4.Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüzün mali kaynaklarını; genel bütçe gelirleri , hayırseverlerce yapılan yardımlar , hibe projeleri, kantin payları ve benzeri gelirler oluşturmaktadır.

Tablo 15. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	100000 TL	120000 TL	150000 TL	170000 TL	200000 TL
Okul Aile Birliği	10000 TL	10000 TL	12000 TL	15000 TL	18000 TL
Ozel Idare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	110000 TL	130000 TL	162000 TL	185000 TL	218000 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 16. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GIDER	GELİR	GIDER	GELİR	GIDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	3.050 TL	1.272 TL	7.065 TL	2.000 TL	47.974,22 TL	10.000 TL
Küçük Onarım		0		2.000 TL		10.000 TL
Bilgisayar Harcamaları		0		0		3.000 TL
Büro Makinaları Harcamaları		0		0		7.000 TL
Telefon		0		0		0
Sosyal Faaliyetler		0		3.000 TL		5.000 TL
Kırtasiye		0		3.755,38 TL		3.346,59 TL
GENEL		1.272 TL		8.755,38 TL	47.974,22 TL	38.346,59 TL

2.7.5.İstatistik Veriler

Okul/kurumla ilgili sayısal veriler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 18. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	2023-2024			2022-2023			2021-2022		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
5. Sınıf	0	99	99	0	74	74	0	88	88
6. Sınıf	0	74	74	0	88	88	0	86	86
7. Sınıf	0	85	85	0	85	85	0	83	83
8. Sınıf	0	79	79	0	80	80	0	90	90
Toplam	0	337	337	0	327	327	0	347	347

Tablo 19. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	2100	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	10	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	18	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	800	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			

Kantin (m2)	25		
Tuvalet Sayısı	7		

Tablo 20. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya			İlçesi: Hendek		
Adres:	SARIDEDE MAH. 3024 SK. 67 BLOK NO: 77 İÇ KAPI NO: 3 HENDEK / SAKARYA		Coğrafi Konum (link):	https://tinyurl.com/yc6y7cee	
Telefon Numarası:	0 (264) 614 84 26		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	748500@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://hendekiho.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	748500		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun hizmete Giriş Tarihi : 2012			Toplam Çalışan Sayısı	47	
Öğrenci Sayısı:	Kız	0	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	337		Erkek	22
	Toplam	337		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		10	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	250	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6
--	-----	--	---

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Tablo 21. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<input type="checkbox"/> Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, <input type="checkbox"/> Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, <input type="checkbox"/> Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, <input type="checkbox"/> Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, <input type="checkbox"/> Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<input type="checkbox"/> Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, <input type="checkbox"/> İş kapasitesi, <input type="checkbox"/> Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, <input type="checkbox"/> Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, <input type="checkbox"/> Tasarruf sağlama imkânları, <input type="checkbox"/> İşsizlik durumu, <input type="checkbox"/> Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, <input type="checkbox"/> Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ailelerin okul öncesi eğitime bakış açısı <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Sosyal ilişkilerin zayıflaması <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrıştırmacı tutumların varlığı <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Türkçe ve Türk Kültür'ünün tanıtılması ve yaygınlaştırılması <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Kariyer beklentileri, <input type="checkbox"/> Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, <input type="checkbox"/> Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), <input type="checkbox"/> Nüfus artışı, <input type="checkbox"/> Göç, <input type="checkbox"/> Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, <input type="checkbox"/> Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), <input type="checkbox"/> Beslenme alışkanlıkları, <input type="checkbox"/> Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu <input type="checkbox"/> e- Devlet uygulamaları, <input type="checkbox"/> Dijital Platformlar' üzerinden uzaktan eğitim imkânları, <input type="checkbox"/> Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar <input type="checkbox"/> Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, <input type="checkbox"/> Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, <input type="checkbox"/> Teknoloji alanındaki gelişmeler <input type="checkbox"/> Teknolojinin eğitimde kullanımı <input type="checkbox"/> Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Teknolojinin hızlı gelişimi
<p>Cevresel Etkenler</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Hava ve su kirlenmesi, <input type="checkbox"/> Toprak yapısı, <input type="checkbox"/> Bitki örtüsü, <input type="checkbox"/> Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, <input type="checkbox"/> Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, <input type="checkbox"/> Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) 	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler- Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin doğal yeteneklerine, ilgi alanlarına odaklanabilmelerinin kolaylaştırılması ve teşvik edilmesi - Eğitim bölgemizde, özel eğitime ihtiyacı olan bireylere büyük oranda ulaşıyor olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> - Kurum personelinin sosyal bağları güçlü, ekip çalışmasına açık, genç ve dinamik olması - Okul personelinin eğitim düzeyi ve mesleki deneyiminin iyi olması. - Öğretmen kadrosunun çoğunlukla özverili, öğrenmeye açık, kendini geliştirme arzusunda olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen ve yöneticilerin velilerle iyi iletişim kurabilmeleri - Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların çeşitliliği ve isteğe bağlı kurs sayısının artması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> - Fatih Projesi kapsamındaki okulumuzda öğretmen eğitimi ve alt yapı çalışmalarına başlanılacak olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> - Kurumun teknolojik donanımları ve iletişim alt yapı sistemlerinin ihtiyacı karşılayacak düzeyde olması, bilgiye ulaşımın kolay olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> - Okula yapılan bağış ve yardımların artıyor olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> - Kurumun eğitim-öğretim, insan kaynakları ve proje alanlarındaki çalışmalarının başarısı - Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımların yüksek olması, bu çalışmaların diğer kurumlarla işbirliği içerisinde yürütülmesi - Stratejik yönetim ve planlamaya önem veren kurum liderinin olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> - Okul Aile Birliği'nin okul idaresi ile uyum içinde ve faal çalışması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> - Okul ve kurumlarda demokrasi kültürünün ve demokratik tutumların istenen düzeyde olmaması
------------	---

Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> - Hizmet içi eğitim faaliyet çeşitliliğinin ilgi ve talebe göre yeterli olmaması - AB Projeleri kapsamındaki yurt dışı faaliyetlerinin etkili bir şekilde yürütülememesi - Bakanlığının belirlediği eğitim politikalarının uygulanmasında kurum personelinin alışlagelmiş davranışlarını değiştirmede zorlanmaları
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> - Okullarımızda çoğunlukla engelli öğrenciler ve kaynaştırma önerilen özel eğitim öğrencilerinin kayıtları ile ilgili (ek bir düzenleme ve sorumluluk getireceği düşüncesinden kaynaklı) gönülsüzlük olması - Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların niteliğinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> - Adrese dayalı kayıt sistemini velilerin çeşitli yöntemlerle (ikametgâh nakli gibi) aşmaları nedeniyle sınıf mevcutlarının artıyor olması - Okulun bulunduğu sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunmasına rağmen bu durumun avantajlarından yeterince faydalanılamaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> - Okullarda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli fiziki alan ve donanımın yetersiz olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> - Okul aile birliği dışında herhangi bir gelirin olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> - Stratejik yönetim ve planlama anlayışının kurumlarda yerleşmemiş olması - Okul ve kurum personelinin stratejik planların uygulanabilirliğine inancının zayıf olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> - Üniversitelerle yeterli düzeyde iş birliğinin olmaması

Dışsal Faktörler- Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> - Bakanlığın özel eğitimi öncelikli olarak görmesi - Avrupa birliğine tam üyelik süreci ve AB fonlarından yararlanma imkânlarının devam etmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> - İlçemizin sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> - İlçemizdeki ailelerin sosyal, kültürel ve ekonomik düzeylerinin yüksek olması - İlçemizde okur-yazar oranının yüksek olması - İlçe nüfusumuzun genç olması - Erken eğitimin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki etkilerine dair ulusal

	farkındalığın artması - Eğitime destek kampanyalarına ilginin devam etmesi - Eğitimle ilgili halkın bilinç düzeyinde artış olması
Teknolojik	- Teknolojik gelişmeler ve eğitim öğretimin bu gelişmelere uygun olarak yapılandırılması - Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi - Fatih projesi kapsamında okulların teknolojik donanımlarının yapılması - Teknolojinin gelişmesi ile bilgiye ulaşımın kolay olması
Mevzuat-Yasal	- Bakanlığın Doküman Yönetim sistemiyle yazışmaları e-ortamda daha hızlı yapılması, takibinin kolay olması - e-Okul ve e-Devlet uygulamalarının varlığı
Ekolojik	- İlçemizin jeopolitik konumunun önemli olması, iklim şartlarının elverişli olması - İlçeler arası ulaşımın kolay olması

Tehditler

Politik	- Bakanlığın politikalarının çok sık değişmesi öğretmen, öğrenci ve velileri olumsuz etkilemesi
Ekonomik	- İlçemizin tarım ve sanayi bölgesi olması nedeniyle öğrencilerin yükseköğretime ilgisiz kalması - İlkokul ve ortaokullara genel bütçeden doğrudan kaynak aktarılmayışı
Sosyolojik	- İlçemizin bulunduğu bölgenin demografik hareketliliği - Kız çocuklarının eğitime erişiminde sosyal kültürel engeller - Toplumun eğitimle ilgili beklentilerinin akademik başarı odaklı olması - Göç nedeniyle öğrenci sayısının bazı yerleşim bölgelerinde düşerken bazı bölgelerde artmasının eğitim planlamasını olumsuz etkilemesi
Teknolojik	- Öğrencilerin bilgisayar oyunları ve internet üzerinden oynanan sanal oyunlara artan ilgisi - İnternet Teknoloji altyapısının Bakanlık tarafından belirlenmesi nedeniyle kota yetersizliği, internet web sunucu sınırlaması olması

	- Bilgi güvenliği konusunda artan endişeler
Mevzuat-Yasal	- Yönetici atama yönetmeliklerinin sık değişmesi ile atama ve görevlendirmelerin yıl içinde sürekli yapılması nedeniyle eğitim öğretim de yaşanan aksaklıklar - Mevzuattaki sık değişiklikler
Ekolojik	- Okul öncesi eğitim öğrencilerinin (velilerin) şehir merkezlerindeki okulları tercih etmelerinden dolayı evleri okullara uzak olan öğrencilerin ulaşım zorlukları

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- Dış paydaşların eğitime yönelik karar alma süreçlerine katkısını artıracak etkinliklerin yapılması,
- Personelin gelişime ve değişime açık olması noktasında desteklenmesi,
- İnsan kaynaklarını geliştirmede hizmet içi faaliyetlerinin daha etkin katılımın sağlanması,
- Çeşitli birimlerinde model oluşturabilecek örnek uygulamaların arttırılması,
- Okul ve kurumlarda veli eğitimlerinin artırılması,
- Üstün zekâlı öğrencilere yönelik faaliyetlerinin düzenlenmesi,
- Yönetici, öğretmen ve öğrenci arasındaki motivasyon eksikliğinin giderilmesine yönelik eğitim faaliyetlerine katılımının sağlanması
- Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının artırılması,
- İlköğretimde devamsızlık ile ilgili ziyaretlerin artırılması
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişiminin sağlanması
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar

- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- Öğretmen yeterlilikleri
- Okul yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Yabancı dil yeterliliği
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının artırılması
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Hizmet içi eğitim kalitesi
- Uzaktan eğitim uygulamaları
- Yabancı dil becerileri
- Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
- Eğitim yapılarının deprem koşullarına uygun hale getirilmesi
- Mevzuatın sık değişmesi
- Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- Donatım eksikleri
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

- İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlamanın eğitim öğretim dönemlerine göre planlanamaması
- Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Uluslararası fonların etkin kullanımı
- Okul-Aile Birlikleri
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Basın ve yayın faaliyetleri
- Bürokrasinin azaltılması
- İstatistik ve bilgi temini
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.1.Misyon

Hendek İmam Hatip Ortaokulu olarak biz öğrencilerimize ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünde gerekli bilgi ve beceriyi kazandırmak, hayata ve üst öğretime hazırlamak için varız. Bunun için; □ Öğrencileri ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönü dikkate alarak yetiştirmek □ Bir üst öğrenimle ilgili temel bilgi, davranış kazanmalarını sağlamak □ Mezun olan öğrencileri sosyal yaşama uyum sağlayabilecekleri davranışları vermek.

3.2.Vizyon

Hendek İmam Hatip Ortaokulu olarak hedefimiz, öğrencileri yetenekleri ve becerileri doğrultusunda hayata ve bir üst öğretime hazırlamak, Atatürk İlke ve İnkılaplarına, T.C. Anayasa'sına ve demokrasinin ilkelerine uygun olarak haklarını kullanabilen, başkaları ile iyi ilişkiler kuran, işbirliği içinde çalışabilen, araç ve gereç kullanarak el becerisi ile zihni çalışmasını birleştiren, hayal ve beceri gücünü ortaya çıkaran manevi değerlerine bağlı bireyler yetiştirmektir.

3.3. Temel Değerler

- 1) Topluma faydalı, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmek.
- 2) Güvenilir ve şeffaf olmak,
- 3) Adil ve eşit muamele etmek,
- 4) Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,
- 5) Kaliteli ve etkili eğitim hizmeti vermek,
- 6) İnsan haklarına saygılı olmak ,
- 7) Hoşgörülü kendisi ve çevresi ile barışık olmak,
- 8) Çevreye ve doğaya saygılı olmak,
- 9) Üretken ve girişimci değişime açık olmak,
- 10) Fikirlerini rahatça ifade etmek,
- 11) Bilimsel gelişmeleri yakından takip etmek,
- 12) Öğrenci başarısını temel değer kabul etmek,
- 13) Liyakat
- 14) Kapsayıcılık

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

2024-2028 dönemi stratejik plana ait amaçlar ve hedefler ve bu amaç ve hedeflere uygun gösterge ve stratejilere ilişkin kartlar aşağıda belirtilmiştir.

4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Tablo 22 2024-2028 Amaç ve Hedefler Tablosu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Hedef 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 3.3	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Tablo 22 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%25	65	75	85	95	95	100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%25	70	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	15	15	10	5	3	3	6 Ay	6 Ay
PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	25	22	19	16	12	10	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Dyk Komisyonu Okul Zümre Başkanları Öğrenci Devamsızlık Komisyonu								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Salgın Hastalıklar- İlgili kurslara katılımı için velinin ikna edilememesi- Okul sonrası kurslara katılımında devamın sağlanamaması- Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması- Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması								

Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	250.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.- İlkokulda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,- Destekleme ve yetiştirme programına katılımın az olması- Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması- Öğrencilerin okul sonrası kurslarda isteksizliği

İhtiyaçlar

- Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,
- Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,
- Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi,
- Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi
- Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Amaç 2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1 Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	%20	45	50	55	55	55	60	6 Ay	6 Ay
PG2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	%10	45	50	55	55	55	60	6 Ay	6 Ay
PG2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	%10	55	55	65	70	75	80	6 Ay	6 Ay
PG2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	%10	60	65	70	75	80	85	6 Ay	6 Ay
PG2.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	%10	45	50	50	55	60	65	6 Ay	6 Ay

PG2.1.6 Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu puanı ortalaması	%10	60	65	70	75	80	85	6 Ay	6 Ay
PG2.1.7 Arapça dersi yıl sonu puanı ortalaması	%10	55	60	65	70	75	80	6 Ay	6 Ay
PG2.1.8 Peygamberimizin Hayatı dersi yıl sonu puanı ortalaması	%10	70	75	80	85	90	95	6 Ay	6 Ay
PG2.1.9 Temel Dinî Bilgiler dersi yıl sonu puanı ortalaması	%10	70	75	80	85	90	95	6 Ay	6 Ay
PG2.1.10 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%10	7	10	13	17	20	25	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.11 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	%10	0	1	1	1	2	3	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.12 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%10	25	50	65	80	90	100	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.13 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	%10	32	35	40	50	60	65	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Okul Zümre Başkanları Kütüphane Kulübü Değerler Eğitimi Komisyonu								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Salgın Hastalıklar - Artan şiddet olayları - Hazır gıdalar - Sınav kaygısı 								

Stratejiler	<p>S2.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2.1.3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S2.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S2.1.5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	200.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Anne babaların kitap okumaya isteksiz olması. - Hazır yiyecek sektörünün hızla gelişmesi. - Yapay tatlandırıcıların yaygınlaşması. - Çevremizde sağlıklı ve dengeli beslenme konusunda yetersiz bilgi sahibi olma - Televizyonlarda artan şiddet ve kötü söylemlerin yaygın olduğu film ve dizilerin çoğalması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrenci, veli, öğretmen ve idarecilere yönelik kitap okuma etkinlikleri düzenlenmesi. - Velilere ve öğrencilere sağlıklı beslenme eğitimlerinin düzenlenmesi. - Okul kuralarına uyan öğrencilerin belli periyotlarla ödüllendirilmesi. - Hayırseverlerden kitap bağışı talep edilmesi. - Geri dönüşüm toplanma alanlarının yaygınlaştırılması.

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**						Izleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	70	75	80	85	90	95	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%100	70	75	80	85	90	95	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%50	50	55	60	65	70	75	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%50	50	55	60	65	70	75	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Zümre Başkanları Okul Gelişim Ekibi								

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Salgın Hastalıklar - Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar - Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi - Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi
Stratejiler	<p>S 2.2.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S 2.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S 2.2.3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S 2.2.4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S 2.2.5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S 2.2.6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S 2.2.7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S 2.2.8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S 2.2.9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S 2.2.10. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	500.000 TL

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar - Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı - Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı - Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi - Okul yöneticilerinin eğitim finansmanı konusunda bilgilendirilmesi - Hayırseverlerden maddi destek sağlanması

Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1 iyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%100	70	75	80	85	90	95	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Zümre Başkanları Öğrenci Kulüpleri								

Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Salgın Hastalıklar- Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması- Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği- Sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar- Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması- Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği
Stratejiler	S 3.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	200.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.- Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri.- Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması.- Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması.- Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı.- Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi.- Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacının giderilmesi.

Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	%20	15	13	10	8	7	5	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	50	65	75	85	90	95	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	50	65	70	75	80	85	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	50	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%20	50	55	60	65	70	75	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	50	55	60	65	70	75	6 Ay	6 Ay

PG 3.2.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%20	1	2	3	4	5	7	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Zümre Başkanları Öğrenci Kulüpleri								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Salgın Hastalıklar - Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması - Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği - Sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar - Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması - Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği 								
Stratejiler	<p>S 3.2.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S 3.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S 3.2.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S 3.2.4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S 3.2.5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S 3.2.6. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	200.000 TL								

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.- Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri.- Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması.- Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması.- Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı.- Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi.- Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı.

Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.3	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%20	15	20	25	30	35	40	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%20	15	20	25	30	35	40	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%10	15	20	25	30	35	40	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	%10	50	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%10	0	2	3	5	7	10	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%10	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%10	10	11	12	14	16	18	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%10	1	1	2	3	3	4	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Zümre Başkanları Öğrenci Kulüpleri								

Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Salgın Hastalıklar- Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması- Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği- Sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar- Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması- Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği
Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	200.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.- Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri.- Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması.- Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması.

İhtiyaçlar

- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması.
- Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı.
- Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi.
- Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı.

4.2. Maliyetlendirme

Okulumuz Stratejik Planı önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde yapmak istediklerimiz ile yapabileceğimiz hizmetlerin birbiriyle anlamlı bir ilişkide olduğunu göstermektedir. Stratejik plan doğrultusunda kurumun mali yapısı yönetilecek ve bütçe planlaması yapılacaktır. Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 1.900.000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

Tablo 23. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	50.000TL	50.000TL	50.000TL	50.000TL	50.000TL	250.000 TL
Hedef 1.1	50.000TL	50.000TL	50.000TL	50.000TL	50.000TL	250.000 TL
Amaç 2	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Hedef 2.1	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Amaç 3	100.000	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	500.000 TL
Hedef 3.1	100.000	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	500.000 TL
Amaç 4	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL

Hedef 4.1	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Amaç 5	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Hedef 5.1	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Amaç 6	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Hedef 6.1	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	70.000 TL	70.000 TL	70.000 TL	70.000 TL	70.000 TL	350.000 TL
TOPLA	380.000	380.000 TL	380.000 TL	380.000 TL	380.000 TL	1.900.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin geliştirilmiş sürümü olan 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

5.1. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında,

Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme yöntemleri vasıtasıyla, Stratejik Plan Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Okul Müdürüne ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme yöntemleriyle, Stratejik Plan Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğüne sunulacaktır. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Stratejik Plan Ekibinin sorumluluğundadır.

6. Ekler

Hendek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Plan onayı ekte sunulmuştur.

